

**Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 МЕНЕДЖМЕНТ

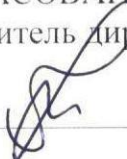
по специальности

15.02.19 СВАРОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Канск, 2025

РАССМОТРЕНА
Методической комиссией
Общепрофессиональных дисциплин
Протокол №5 от «08» апреля 2025г.
 Н.В.Сивонина

Разработана на основе федерального
государственного образовательного
стандарта СПО по специальности
15.02.19 Сварочное производство

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по учебной
работе
 О.А.Рейнгардт
«08» 04 2025г.

РАЗРАБОТАНА: преподавателем Н.В.Сивониной

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	16
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 Менеджмент

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.19 Сварочное производство, входящей в состав укрупненной группы профессий 15.00.00 Машиностроение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах дополнительного профессионального образования (в программах повышения квалификации и переподготовки) специалистов в области менеджмента.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. В таблице представлены междисциплинарные связи, направленные на формирование компетенций:

Предшествующие дисциплины и МДК	Сопутствующие дисциплины и МДК	Последующие дисциплины и МДК
ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности ОП.03 Экономика организации ОП.01 Охрана труда ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности ОП.13 Цифровая экономика	МДК 02.02 Основы проектирования технологических процессов МДК.04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке	ОП.10 Технологические процессы в машиностроении ОП.11 Механизация и автоматизация сборочно-сварочных работ МДК 02.02 Основы проектирования технологических процессов

1.4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент *должен уметь*:

- использовать современные технологии менеджмента;
- организовывать работу подчиненных;
- мотивировать исполнителей на повышение качества труда;
- обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.

В результате освоения учебной дисциплины студент *должен знать*:

- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

1.5. Вышеперечисленные требования к результатам освоения учебной дисциплины направлены на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Использование объема времени, отведенного на вариативную часть рабочей программы учебной дисциплины:

№ п/п	Дополнительные знания, умения	Номер и наименование темы	Кол-во часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i>: • управлять конфликтами и стрессами. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i>: • понятие и природу стресса; • причины возникновения конфликтов, стадии развития конфликтов, последствия, пути выхода.	8. Управление конфликтами	9	Письмо –запрос
2.	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i>: • способствовать созданию благоприятного психологического климата в коллективе. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i>: • структуру личности; • психологические аспекты малых групп и коллективов; • особенности психологического климата в коллективе.	9. Психология менеджмента	3	Письмо –запрос

3.	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i>: • сформировать производственную структуру предприятия; • правильно выполнять разработку проекта на изготовление не стандартизированного оборудования для сборки металлоконструкций. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i>: • особенности и принципы организации производства; • сущность и элементы производственной структуры.	12. Организация производства на предприятиях и их производственная структура	6	Письмо – запрос
4.	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i>: • сопоставлять основные виды и методы контроля качества; • обосновывать экономическую эффективность статистического выборочного контроля. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i>: • сущность, содержание технического контроля продукции, его виды, структуру, принципы; • статистические методы анализа качества продукции.	13. Организация технического контроля на предприятии	5	Письмо –запрос
5.	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i>: • осуществлять планирование сложных единичных изделий и простых изделий в мелкосерийном производстве. В результате освоения темы	14. Планирование управления производством	5	Письмо –запрос

	студент <i>должен знать</i>: • структуру внутризаводского планирования; • особенности оперативно-производственного планирования различных типов производств; • особенности оперативно-производственного планирования в массовом производстве.			
	Итого:		28 часов	

1.6. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки студента - **64** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - **64** часа;
практические занятия – **26** часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа студента (всего)	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 7 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов		Объем часов	Уровень освоение	Коды формируемых компетенций
1	2		3	4	5
Тема 1. Эволюция теории и практики менеджмента	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - дать определение менеджмента, рассказать каковы его основные задачи и роль для организации деятельности на предприятии; - структурировать основные школы управления; - описать зарубежный опыт современного менеджмента. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - общую характеристику менеджмента его задачи и роль; - особенности управленческого труда и теоретические предпосылки становления научного управления; -тенденции развития управления.		3		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		2	1	
	1	Понятие и сущность менеджмента. Его задачи, роль, сущность. Эволюция управленческой мысли			
	2	Зарубежный опыт менеджмента. Специфика менеджмента в России			
	Практические занятия №1 Исторические тенденции развития управления		1		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 2. Организация работы предприятия	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - дать определение организации как объекту управления; - дать характеристики основным понятиям и признакам организации; - структурировать факторы внутренней и внешней среды организации, определять их зависимость и взаимосвязь. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - общую характеристику организации как объекта управления; - цели, задачи, структуру внутренней и внешней среды организации; -организацию работы предприятия; - понятие функциональных сфер коммерческой организации.		7		
	Содержание учебного материала		3	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	1	Понятие и виды организаций, их характеристика			
	2	Внешняя среда. Внутренняя среда			

	3	Организация работы предприятия. Понятие о функциональных сферах коммерческой организации			.
	Практические занятия №2 Виды организаций, их характеристика №3 Формирование модели организации		4		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 3. Процесс управления. Цикл менеджмента	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - структурировать существующие функции и методы управления; - обосновать организацию работы предприятия и коллектива различных организационно-правовых форм. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : -понятие структуры управления и факторы, ее определяющие; -типы организационных структур; -содержание процесса управления; -основные функции менеджмента - процесс управления организациями различных организационно-правовых форм, цикл менеджмента.		6		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		3	2	
	1	Содержание процесса управления. Основные функции управления			
	2	Цикл менеджмента			
	3	Планирование деятельности предприятия			
	Практические занятия №4 Цикл менеджмента. Основные функции управления в сварочном производстве №5 Содержание и особенности труда менеджера		3		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 4. Принятие решений	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - использовать методику принятия эффективного управленческого решения. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : -подходы к классификации управленческих решений; - теории принятия управленческих решений; - уровни и этапы принятия управленческих решений.		3		ОК 01. ОК 03. ОК 04.

	Содержание учебного материала		1	2	
	1	Управленческое решение. Подходы к классификации управленческих решений. Методы принятия решений. Уровни принятия решений			
	Практические занятия №6 Принятие управленческого решения в организации		2		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 5. Стратегический менеджмент	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - применять научные подходы к разработке стратегических решений; - проводить анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, осуществлять выбор, реализацию и оценку стратегии; - составлять SWOT-анализ организации. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - функции и принципы стратегического менеджмента как инструмента повышения конкурентоспособности и эффективности объектов; - миссию предприятия; - основы прогнозирования стратегических решений.		3		ОК 01. ОК 03. ОК 04. .
	Содержание учебного материала		1	2	
	1	Стратегическое планирование. Миссия предприятия. Цели предприятия. Выбор, реализация и оценка стратегии			
	Практические занятия №7 Разработка «Дерева целей организации»		2		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 6. Мотивация, потребности, делегирование	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - применять критерии мотивации труда при организации работы и обеспечении условий для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - общую характеристику и критерии мотивации; - основные теории содержания мотивации и процесса мотивации; - виды потребностей, их иерархию; - правила и принципы делегирования.		3		ОК 01. ОК 03.

	Содержание учебного материала		1	2	ОК 04.
	1	Мотивация. Критерии и теории мотивации труда, стимулы. Потребности. Правила и принципы делегирования			
	Практические занятия №8. Мотивация. Потребности и делегирование.		2		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 7. Управление рисками	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - применять теории и способы управления рисками. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - основные теории управление рисками; - основные методики оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта.		1		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		1	2	
	1	Управление рисками. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта			
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 8. Управление конфликтами	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i> : - управлять конфликтами и стрессами. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i> : - понятие и природу стресса; - причины возникновения конфликтов, стадии развития конфликтов, последствия, пути выхода.		9		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		5	2	
	1	Конфликты в организации: понятие, причины, фазы развития			
	2	Типы конфликтов. Модель конфликта			
	3	Методы предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций			
	4	Межличностные стили поведения в конфликтных ситуациях и их урегулирование			
	5	Стресс: понятие, причины, природа. Методы избегания стресса			
	Практические занятия №9 Управление конфликтами и стрессами на производстве №10 Составление карты конфликта		4		
	Самостоятельная работа студентов:				

Тема 9. Психология менеджмента	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i> : - способствовать созданию благоприятного психологического климата в коллективе. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i> : - структуру личности; - психологические аспекты малых групп и коллективов; - особенности психологического климата в коллективе.		3		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		2	2	
	1	Понятие о психике. Личность и ее структура			
	2	Психологические аспекты малых групп и коллективов			
	Практические занятия №11 Определение психологического климата в коллективе		1		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 10. Этика делового общения	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - применять эффективные стили руководства и элементы управления исполнителями. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - значение делового общения; - основные принципы проведения деловых совещаний и переговоров; - условия эффективного общения.		4		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		3	2	
	1	Деловое общение, его характеристика			
	2	Типы собеседников. Условия эффективного общения			
	3	Профессиональная этика и служебный этикет			
	Практические занятия №12 Применение правил делового этикета на производстве		1		
Тема 11. Понятие руководства и власти	Самостоятельная работа студентов:				
	В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен уметь</i> : - применять эффективные стили руководства. В результате освоения темы учебной дисциплины студент <i>должен знать</i> : - понятие и характеристики стилей управления; - основные понятия и подходы к лидерству; - элементы эффективного управления.		4		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		2	2	

	1.	Понятие руководства и власти. Виды и источники власти			.
	2.	Лидерство: понятие, подходы к нему			
	Практические занятия №13 Руководство: власть и партнерство в организации № 14 Определение актуального уровня лидерских качеств будущего специалиста		2		
Тема 12. Организация производства на предприятиях и их производственная структура	Самостоятельная работа студентов:				
	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i> : - сформировать производственную структуру предприятия. - правильно выполнять разработку проекта на изготовление не стандартизированного оборудования для сборки металлоконструкций. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i> : - особенности и принципы организации производства; - сущность и элементы производственной структуры.		6		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		4	2	
	1	Классификация организаций по организационно-правовой форме			
	2	Сущность и элементы производственной организации			
	3	Производственная структура предприятия.			
	Практические занятия №15 Построение и анализ организационных структур управления предприятием		2		
	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 13. Организация технического контроля на предприятии	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i> : - сопоставлять основные виды и методы контроля качества; - обосновывать экономическую эффективность статистического выборочного контроля. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i> : - сущность, содержание технического контроля продукции, его виды, структуру, принципы; - статистические методы анализа качества продукции.		5		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		4	2	
	1	Сущность, содержание технического контроля продукции			
	2	Виды технического контроля, принципы			
	3	ОТК, его виды, структура			
	4	Статистические методы анализа качества продукции			
	Практические занятия №16 Организация технического контроля в сварочном деле		1		

	Самостоятельная работа студентов:				
Тема 14. Планирование управления производством	В результате освоения темы студент <i>должен уметь</i> : - осуществлять планирование сложных единичных изделий и простых изделий в мелкосерийном производстве. В результате освоения темы студент <i>должен знать</i> : - структуру внутризаводского планирования; - особенности оперативно-производственного планирования различных типов производств; - особенности оперативно-производственного планирования в массовом производстве		5		ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Содержание учебного материала		4	2	
	1	Оперативное планирование в управлении производством			
	2	Структура внутризаводского планирования			
	3	Особенности оперативно-производственного планирования различных типов производств			
	4	Планирование совершенствования управления, планирования и организации производства			
	Практические занятия №17 Составление личного плана работы менеджера на предприятии сварки		1		
	Самостоятельная работа студентов:				
	Дифференцированный зачет		2		
	Всего:		64		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение образовательного процесса

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент (5-е изд., стер.) учебник.- М.: Академия, 2021

Дополнительные источники:

1. Гуреева М.А. Основы экономики машиностроения (5-е изд.) учебник.- М.: Академия, 2023
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И.- Менеджмент: учебник для студ. учреждений сред. проф.образов.: Издательский цент «Академия», 16-е изд, 2016г. 304 с.
3. Пястолов С.М. Основы предпринимательской деятельности (2-е изд.) учебник.- М.: Академия, 2023

Интернет-ресурсы:

1. Учебник по дисциплине «Менеджмент». Форма доступа: <http://www.koob.ru/management>
2. http://finances.social/menedjment_695/kontrolnyie-voprosyi-zadaniya-105991.html
3. Электронные книги по менеджменту (управлению предприятием). Форма доступа: <http://www.aup.ru/books/i002.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Знает: функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Опрос. Тест.
Умения: использовать современные технологии менеджмента; организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда; обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.	Умеет: использовать современные технологии менеджмента; организовывать работу подчиненных; мотивировать исполнителей на повышение качества труда; обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических занятий.

